№94 ЖОББ мектебинин

директорунун милдетин

аткаруучу: _______ Ажыгулова К.К.

2022-2023- окуу жылына карата 4-3 классынын адабий окуу сабагынан начар өздөштүргөн окуучулары менен иштөөнүн планы

№	Сабактардын темасы	Мөөнөтү	эскертүү
1	Тыбыштарды туура окуу. Сөздөрдү муундап шар окууга жана окуганын түшүнүүгө көнүктүрүү	Дайыма	
2	Сөздөн сөз табууга үйрөтүү	Октябрь	
3	Окуган тексттерин айтып берүүгө үйрөтүү. Тексттен алынган сөздөргө, каармандарга класстер түздүрүү	Ноябрь	
4	Мектеп китепканасына саякат жасатып, жомок китептерден алып берүү	Чейрек сайын	
5	Окуу техникасын текшерүү	Ай сайын	
6	Кызыктуу аңгемелерди, жомокторду окутуу. Синквейн түздүрүү	Ай сайын	
7	Суроолорго толук жооп берүүгө көнүктүрүү. «Окуу керемет!» долбоорунун «Беш манжа» ыкмасы менен иштетүү	Декабрь	
8	Макалдарды жаттоо жана алардын маанисин айтып берүү	Январь	
9	Ырды көркөм окууга үйрөтүү	Февраль	
10	Ыр, жаңылмачтарды жаттатуу	Март	
11	Жомокту ролдоштуруп аткартуу	Апрель	
12	Окуу техникасын текшерүү	Май	

Класс жетекчи: Карыпбаева Гүлзат Эдилбековна.

№94 ЖОББ мектебинин
директорунун милдетин
аткаруучу: Ажыгулова К.К.

2022-2023- окуу жылына карата 4-3 классынын кыргыз тили сабагынан начар өздөштүргөн окуучулары менен иштөөнүн планы

№	Сабактардын темасы	мөөнөтү	эскертүү
1	Жазуу эрежелеринин сакталышы (тамгалардын бири-бири менен жалганышы, тамгалардын элементи менен жазылышы)	Дайыма	
2	Тексттерди көчүрүп жаздырып, каталарын өздөрүнө таптыруу	Ай сайын	
3	Сүйлөм түздүрүү. Сүйлөмдөгү сөздөргө тыбыштык талдоо жүргүзүү	Октябрь	
4	«Окуу керемет!» долбоорунун таркатмалары менен иш алып баруу	Ай сайын	
5	Сөздөрдү муунга бөлүп жазуу	Ноябрь	
6	Муун жана ташымал	Декабрь	
7	Көчүрүү жат жазуусу	Ай сайын	
8	Сөз жана сүйлөм түшүнүгүнө ээ болуу	Январь рь	
9	Йоттошкон тамгалар катышкан сөдөрдү муунга бөлүп жазуу	Февраль	
10	Өздүк жат жазуу (өзүлөрү жаттаган ырларынан эки сап жазуу)	Ай сайын	
11	Угуу жат жазуусу	Март	
12	Сүрөт боюнча сүйлөм түздүрүү	Апрель	
13	Жыйынтыктоочу жат жазуу	Май	

Класс жетекчиси: Карыпбаева Гүлзат Эдилбековна.

№94 ЖОББ мектебинин

директорунун милдетин

аткаруучу: ______ Ажыгулова К.К.

2022-2023- окуу жылына карата 4-3 классынын математика сабагынан начар өздөштүргөн окуучулары менен иштөөнүн планы

№	Сабактардын темасы	мөөнөтү	эскертүү
1	Кошуунун жана кемитүүнүн компоненттерин үйрөтүү. Сандарды элементи менен жаздыруу. Кошуу жана кемитүү амалдарынын байланыштарын түшүндүрүү	Дайыма	
2	Көп орундуу сандарды мамыча түрүндө кошуу жана кемитүү	Октябрь	
3	Кошуу жана кемитүү амалына карата сүрөттөрдү боетуп, сабакка кызыгууларын арттыруу	Дайыма	
4	«Окуу керемет!» долбоорунун таркатмалары менен иштөө	Дайыма	
5	Жөнөкөй теңдеменин тамырын табуу	ноябрь	
6	«Баалоо ап» тиркемесинде берилген материалдар менен иштетүү жана кайтарым байланыш түзүү	ай сайын	
7	Көп орундуу сандарды бир орундуу санга көбөйтүү жана бөлүү.	декабрь	
8	Текшерүү ишин алуу	декабрь	
9	Көбөйтүү жана бөлүү амалына карата таркатма материалдар менен иштөө. Көбөйтүү жана бөлүү амалдарынын байланыштарын түшүндүрүү	дайыма	
10	Геометриялык фигуралардын периметрин жана аянтын табуу	январь	
11	Көп орундуу сандарды эки орундуу санга көбөйтүү жана бөлүү	февраль	
12	Жөнөкөй маселелердин кыскача шартын түзүп, эсептөө жана аны турмуш менен байланыштыруу	дайыма	
13	Сандарды класстарга бөлүп окутуу	март	
14	Аттуу сандар менен болгон амалдар	апрель	
15	Жыйынтыктоочу текшерүү иштери	Май	

Класс жетекчиси: Карыпбаева Гүлзат Эдилбековна.

Бишкек шаарынын №94 ЖОББ мектеби

Окууда жетишпеген балдар менен иштөө

Мугалими: Карыпбаева Гүлзат Эдилбековна.

Окууда жетишпеген балдар менен иштөө

Максаты:

1. Балдардын окууга болгон жоопкерчиликтүү мамилесин жөнгө салуу;
2. Ата – энелердин балдарынын окуусуна болгон жоопкерчилигин арттыруу;
3. Окуучулардын билим алуусунун деңгээлин көтөрүү;
4. Окуучулардын сабактардан начар окуп, классташтарына салыштырмалуу окуу материалын өздөштүрө албай калуусун жана ордунда калып калуусунун алдын алуу;
5. Предметтен окуу материалын туура өздөштүрүүсүнө жардам берүү;

Начар окуган окуучулар менен иштөө боюнча негизги багыттар

- Окуучунун окуудан жетише албагандыгынын себебин аныктоо;
- Начар окуган окуучуну сабактан жетишүүсүнө комплекстүү иштерди жүргүзүү, сабактан тышкаркы учурда иштөө, ата – энеси менен сүйлөшүү, сабак учурунда иштөө;
- Класстан тышкаркы иш – чараларга тартуу;
- Коомдук иштерге катыштыруу;

Окуучунун окуудан начарлоосунун себеби ар кандай болушу мүмкүн. Ар бир эле окуучу жакшы окууну каалайт. Кээ бир учурларда сабактан "2" алып калган учурда баланын окууга болгон кызыгуусу тарап, кээде ал сабакка катышпай да койгон кездер болот. Жыйынтыгында тартиби дагы начарлайт. Сабактан начар окуган бала өзүндөй начар окуган бала менен достошот, себеби жакшы окуган окуучунун алдында өзүн ыңдый сезет.

Окуудагы жетишпөө – бул окуу программасын канаатандырарлык деңгээлде өздөштүрө албоо. Себеби үй бүлөнүн социалдык абалына жараша дагы болушу мүмкүн. Б.а үй бүлөдө балага билим алууга көңүл бурулбай калуусу мүмкүн. Ата – энелер үйдөн баласынын окуусуна көңүл буруп, тапшырманы аткарууга жардам берип, мектеп менен тыгыз байланышта болсо, мындай көйгөй аз болмок.

Мугалим окуучуларды предметине кызыктыра алуусу, ар кандай интерактивдүү методдорду колдоно билүүсү дагы сабактын эффективдүүлүгүн жогорулатып, начар окуган окуучулардын предметке болгон кызыгуусу артып, көңүл бура баштайт

Начар окуган окуучулар менен иштөөдө класс жетекчинин милдеттери

Класс жетекчи классындагы окуучунун окуудан жетише албагандыгынын себебин аныкташы керек. Ал үчүн жекече ангемелешип, мектептин психологуна кайрылып, ата-энеси менен ангемелешип ар кандай иш-аракеттерди аткаруу менен себебин аныкташы зарыл. Баланын сабактардан жетише албай, начар окугандыгынын себеби:

1. Сабактарды көп калтыруусу;
2. Үйдөн тапшырмаларды аткарууда ата-эне тарабынан контролдун жоктугу;
3. Жөндөмсүздүгү;
4. Окууга болгон каалоосунун жоктугу;
5. Тапшырманын көлөмүнүн өтө көптүгү;
6. Мугалим тарабынан окуучуну баалоонун объективдүү эместиги;
7. Окуу материалынын кыйындыгы;
8. Ден-соолугунун начарлоосу.

Начар окуган окуучу менен сабак учурунда иштөө

Сабактын этаптары:

1. Өтүлгөн материалды кайталоо учурунда окуучуга сабакта дифференцирленген суроолорду берүү менен окууга болгон кызыгуусун арттыруу, туура жооп берген учурда аны мактоо;
2. Жаны теманы түшүнүүсү үчүн жөнөкөйлөтүлгөн мисалдар, тажрыйбалар аркылуу түшүндүрүү;
3. Бышыктоо учурунда берилүүчү тапшырманы жөнөкөйлөтүп берүү;
4. Өз алдынча иштөөдө атайын карточкаларды дайындап келип, окуучунун деңгээлине жараша тапшырманы берүү;
5. Окуучунун билимин объективдуу баалоо;
6. Окуучуга индивидуалдык тапшырмаларды берүү.

Окуучулардын тизмеси:

№	Окуучунун аты-жөнү	
1.	Абдрасулова Фатима	
2.	Аблакимов Эндияр	
3.	Бектемиров Амантур	
4.	Кубатбек у. Бекмырза	
5.	Маматкулов Исмаил	
6.	Сулайманов Рамазан	
7.	Усоналиев Адилет	

2022 – 2023 – окуу жылы

Начар окуган окуучулар менен иштөө планы

Окуучунун окуудан начарлоосунун себеби ар кандай болушу мумкун. Ар бир эле окуучу жакшы окуганды каалайт деп ойлойм. Кээ бир учурларда сабактардан эки алып калганда бала окууга болгон кызыгы тарап, кээде ал сабакка катышпай да койгон кездер болот. Жыйынтыгында тартиби дагы начарлайт. Сабактан начар окуган бала өзүндөй болгон башка дагы бир начар окуган бала менен достошот, себеби жакшы окуган окуучунун жанында ал өзүн ылдый сезиши мумкун.

Окуудагы жетишпөө – бул окуучунун окуу программасын канааттандырарлык денгээлде өздөштүрө албоосу.

Анын себеби уй-булонун социалдык абалына жараша дагы болот. Башкача айтканда уй-булодо балага билим берүүгө көңүл бурулбай кеткенде болушу мумкун. Ата-энелер уйдон баласынын окуусуна конул буруп. тапшырмасын аткаруусуна жардам берип, мектеп менен тыгыз байланышта болсо, мындай проблема аз болмок.

Мугалим окуучуларды предметине кызыктыра алуусу, ар кандай интерактивдуу методдорду колдонуусу дагы сабактын эффективдуулугун жогорулатып начар окуган окуучулардын предметке болгон кызыгуусу артып окууга конул бура баштайт.

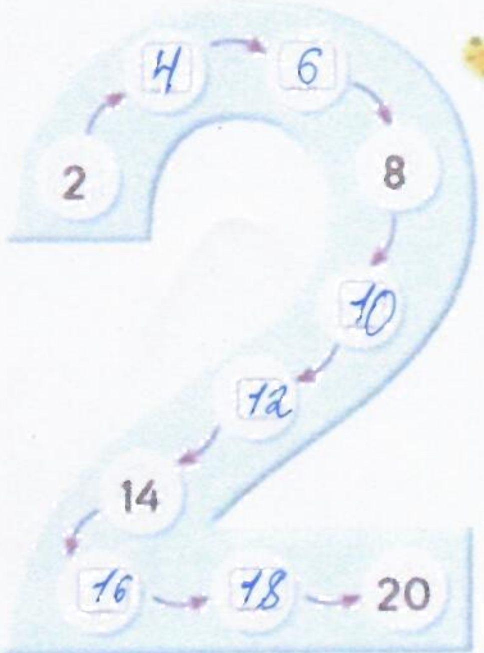
Начар окуган окуучулар менен иштөө планы

№	Аткарылуучу иштер	мөөнөтү	жооптуу
1	Класстагы окуучулардын билим деңгээлин аныктоо максатында контролдук иштерди алуу	сентябрь	Класс жетекчи
2	Окуучунун сабактан жетише албагандыгынын себебин аныктоо учун класс жетекчиси, ата-энеси жана окуучунун озу менен суйлошуу	Жыл бою	Класс жетекчи
3	окуучунун предметтен окуу программасын оздоштуро алуусуна жетишуу учун индивидуалдык план тузуу		Класс жетекчи
4	Сабакта начар окуган окуучуларга дифференцирленген тапшырмаларды беруу	Жыл бою	Класс жетекчи
5	Окуучунун предмет боюнча жазган дептерин текшерип туруу	Жыл бою	Класс жетекчи
6	Сабактан тышкаркы учурларда окуучуга жекече тапшырмаларды беруу	Жыл бою	Класс жетекчи

кемүүчү	~~9~~ 10	34	98	18	66
кемитүүчү	6	14	4 4	13	35
айырма	16 —	20 ✓	24 ✓	05 ✓	31 ✓

[illegible] 4 класс

Н



a $2 \times 4 = 8$

b $2 \times 8 = 16$

c $2 \times 5 = 10$

d $2 \times 3 = 6$

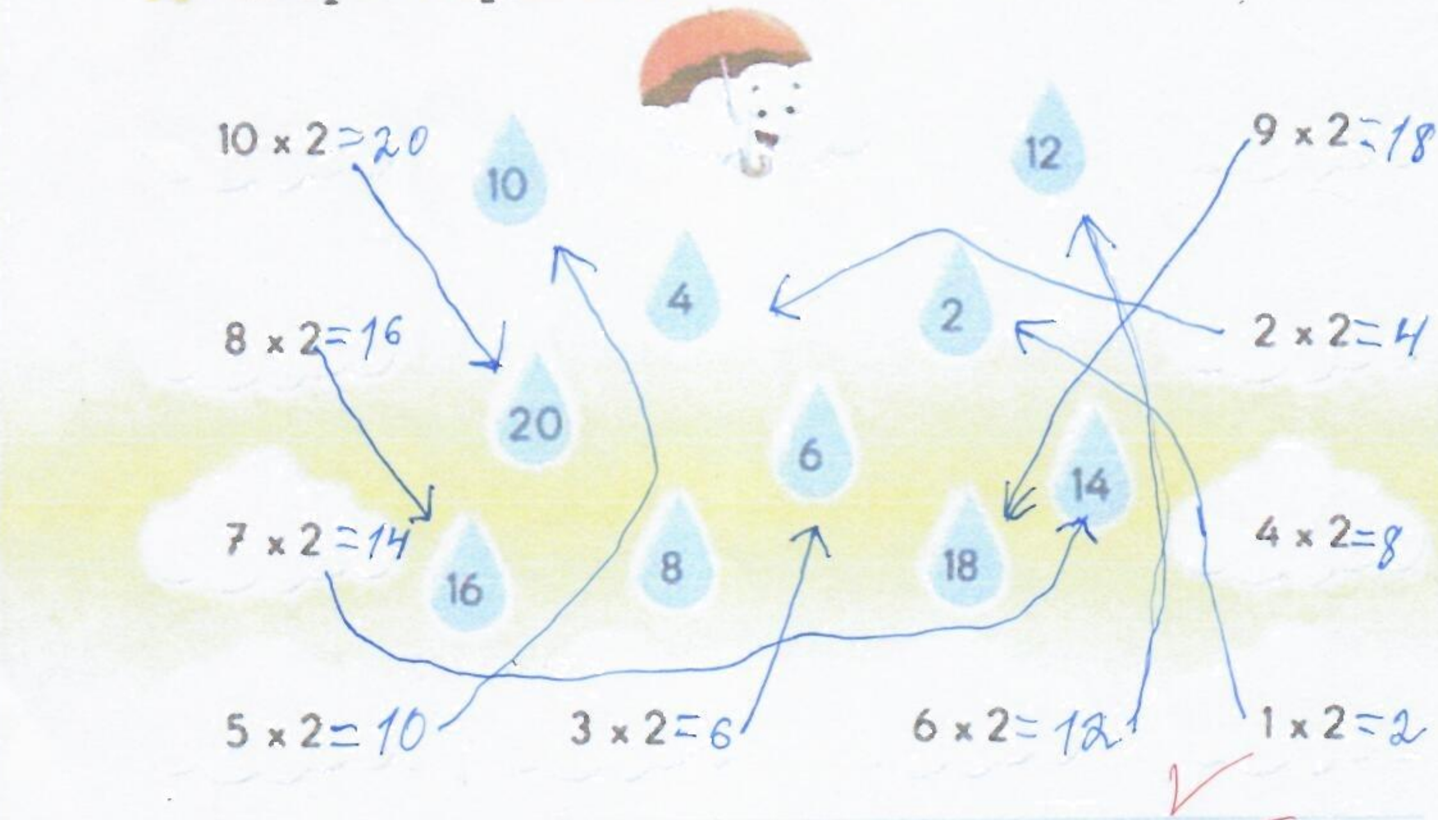
e $2 \times 2 = 4$

f $2 \times 6 = 12$

g $2 \times 9 = 18$

h $2 \times 7 = 14$

2 Свържи правилно.



5

4 з клас Маматкулов Ислам

Жат жазуу
Маматкулов Калам
4-Б класс

Жайдарына тортунун январь (teacher's red correction: я)
От да эмне жалынак,
Суу да эмне куйалат.
Өрүшүнө аны көрчөндө.
Бир керемет турамат
Ал (teacher's red insertion: буюм) жоо өтүп иштө өтүп,
Ал эмне, таап ал. (Самоор)

– 4

3.

–дан мүчөсүнүн туура вариантын кой

Бул бетон______ курулган. Апам ______ даамдуу салат жасайт. Чоң энем ______ кыям жасайт. Бул ырды 25-бет______ окугам. Атакем жумуш______ кеч келет. Телефондун номурун Айгерим______ алдым.

Максатка Асан______ келди. ______ көп киши түштү. Айгүл мен______ үч жаш улуу. Жарышта Эрлан______ мурда чуркап келдим.

______ айран жасалат. Менин алтын______ жасалган.

-дан мүчөсү кандай болуп өзгөрөт экен?

____

А А А А А А А

А А А А А А А

а а а а а а а а а а а

а а а а а а а а а а а

Б Б Б Б Б Б Б

б б б б б б б б б б

б б б б б б б б б б

В В В В В В В

в в в в в в в в в в в

в в в в в в в в в в в

Сулайманов Рамазан 4 г класс

Көчүрүп жазып, зат атооч сөздөрдүн алдын сыз:

Күз келди. Бак-дарактардын жалбырактары саргая баштады. Аба салкын тартты. Адамдар талааларда түшүм жыйнашты. Балдар мектепке бара башташты.

Көчүрүп жазып, кыймыл аракетти билдирген сөздөрүн астын сыз:

Эненин мээриминен өткөн мээрим жок. Ар бир эне өз баласына мээримин төгүп, тарбиялап өстүрөт. Эненин үмүт-тилегин ишке ашыруу үчүн, баласы ар дайым жакшы окуп, тартиптүү, адептүү болуусу зарыл.

Текстти көчүрүп жазып, этиш сөздөрдүн астын сыз:

Бардыгынан сүйүктүү биздин ата-энебиз. Ата-энебиз бизди төрөлгөндөн баштап багып өстүргөн. Атабыз кышында суукка тоңуп, жайында ысыкка күйүп, мал бакты. Энебиз ак сүтүн эмизип, ысык-сууктан сактап, «кагылайын, каралдым» деп өстүрдү.

Текстти көчүрүп жазып, этиш сөздөрдүн астын сыз:

Ар бир адамдын өз Мекени бар. Мекен деген сөз кыргызда ата-бабанын жери, туулуп-өскөн жер дегенди билдирет. Туулуп-өскөн жердин тирилик тартиби, салт-санаасы асыл. Ыр,жомогу, жаратылышы, абасы, бүт турпаты ыйык.

Он биринчи октябрь

Бардыгы бар китепте,
Баа бер, балам, китепке.
Билбегенди билесиң,
Татасың билим ширесин.

Он сегизинчи октябрь

Кыргыз балдар адабиятын
Баштоочуларынын бири Жус-
ейин Эсенкожоев. Анын өмүр
баяны өтө кыска, бирок
чыныгы элдин уулуна
мүнөздүү болгон касиет-
терди ичине алат. Ал бир
миң тогуз жүз жыйырм

манчы жылы Ысык-Көлдүн
Жети-Өгүз районунда
3 ката туулган.
4. Ислам, туура тамгалда!
Аа Аа Аа Аа Аа Аа Аа
Ысык-Көл Ысык-Көл Ысык-Көл
Нн Нн Нн Нн Нн Нн Нн
кыска кыска кыска кыска
Күсейин Күсейин Күсейин
он бешинчи ноябрь
Кыргыз балдар адабияты-
нын баштоочуларынын бири-
Күсейин Эсенкожоев
Кыргыз балдар адабиятынын
баштоочуларынын бири

манчы жылы Ысык-Көлдүн
Жети-Өгүз районунда
3 ката туулган.

4. Ислам, туура ташымалда!

Аа Аа Аа Аа Аа Аа Аа
Ысык-Көл Ысык-Көл Ысык-Көл
Нн Нн Нн Нн Нн Нн Нн
кыска кыска кыска кыска
Кусейин Кусейин Кусейин
он бешинчи ноябрь

Кыргыз балдар адабияты-
11 нын баштоочуларынын бири-
1 Кусейин Эсенкожоев
? Кыргыз балдар адабиятынын
баштоочуларынын бири