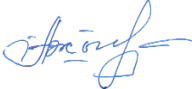


**Каралды:**  
**Педагогикалык**  
**кеңештин**  
**№1 протоколунда**  
**“29” август 2022-жыл**

**Бекитем:**  
**№ 94 жалпы орто билим берүү**  
**мектебинин милдетин аткаруучу**



  
**Ажыгулова К.К.**

### **"Жаш мугалимдер мектеби" жөнүндө ЖОБО**

1.Жалпы жобо

1.1. Бул жобо №94 мектебинин жаш мугалимдеринин ишин жөнгө салуу максатында Кыргыз Республикасынын “Билим берүү жөнүндө” мыйзамына, мектептин жалпы жобосуна жана Уставына негизделип түзүлдү.

1.2.Жаш мугалимдердин мектеби - бул мектептин методикалык кызматынын структуралык элемент болуп эсептелет.

1.3.Жаш мугалимдер мектеби өз ишинде КРнын “Билим берүү жөнүндө” мыйзамын жетекчиликке алат, Усулдук кеңештин чечими, мектеп директорунун буйруктары жана ушул Жобонун негизинде иш алып барат.

1.4.Жаш мугалимдер мектеби - кызматка жаңы келген жаш адисти окутуунун жана анын кесиптик деңгээлин жогорулатуу боюнча иш жүргүзүүнүн бир түрү болуп саналат.

1.5.Жаш мугалимдер мектебин түзүүнүн максаты - жаш мугалимдерге мектептеги эмгек шарттарына тез адаптациялоосуна жана алардын кесиптик чеберчилигин жогорулатуунун үстүндө иштөөсүнө көмөк көрсөтүү.

1.6.Бул Жобо мектептин укуктук ченемдик акты болуп саналат, мектеп директорунун буйругу менен бекитилет жана жаш мугалимдер мектебинин түзүлүшүн, иштешин жана жалпы тартибин аныктайт.

2.“Жаш мугалимдер мектебинин” негизги милдеттери:

2.1.Мектептин билим берүү процессинде жаш адистердин адаптацияланышы жана

натыйжалуу иштеши үчүн шарттарды камсыз кылуу (башкаруучулук, методикалык, маалыматтык).

2.2. Жаш мугалимдерди мектеп ишинин баалуулук негиздери, педагогикалык билим берүү тутумуна туура келген технологиялар жана методдор, артыкчылыктуу багыттар менен тааныштыруу

2.3. Жаш адистерди билим берүүнүн өзгөчөлүктөрү менен окуучулардын контингент менен тааныштыруу.

2.4. Белгилүү бир кырдаалда ата-энелердин жана окуучулардын контингенти үчүн туура аракеттенүү жолун түзүү жана иштөөнүн натыйжалуу жолдорун тандоо.

2.5. Жаш мугалимдерге кесиптик компетенттүүлүктүн деңгээлин ачуу, билим берүүнүн муктаждыктары жана кесиптик кыйынчылыктарды жеңүү жолдорун көрсөтүү.

2.6. Жаш мугалимдерге теориялык билимин өркүндөтүүгө, аны колдоно билүүгө жардам көрсөтүү жана алардын ийгиликтүү болушу үчүн кесиптик көндүмдөрдү жана жөндөмдөрдү калыптандырууну иш жүзүндө колдонуу.

2.7. Инновацияны ишке ашырууда билим берүүдөгү мамилелер жана алдыңкы педагогикалык технологиялар, маалыматтык жана усулдук маданияттын деңгээлин жогорулатуу боюнча жаш мугалимдерге жардам берүү.

2.8. Жаш мугалимдердин үзгүлтүксүз педагогикалык билим берүү муктаждыктарын өнүктүрүү, кесиптик жактан өсүү жана өзүн-өзү өнүктүрүүсү боюнча иштешине жардам көрсөтүү .

2.9. Жаш мугалимдин жеке педагогдук стилин калыптандырууга көмөктөшүү, жаштардын чыгармачыл жана жеке өсүшү үчүн оптималдуу шарттарды түзүү.

### 3. Уюштуруу түзүмү

3.1. Жаш адистер жана мугалимдик кесипти жаны баштаган мугалимдер, 3 жылга чейинки эмгек стажы бар мугалимдер “Жаш мугалимдер мектебине” кабыл алынат.

3.2. Жаш мугалимдер мектебине кирүү кабыл алынганда автоматтык түрдө жүргүзүлөт.

3.3. Жаш мугалимдер мектебинин ишин усулдук кенеш башкарат.

3.4. Жаш мугалимдер мектебинин ишин уюштуруу үчүн куратор дайындалат.

3.5.Жаш мугалимдер мектебинин ишине администрациянын өкүлдөрү,педагогикалык тажрыйбасы мол мектеп администрациянын өкүлдөрү катыша алышат.

3.6.Жаш мугалимдер мектебинин куратору жаш адистерди үйрөтүү ишинде усулдук бирикме жетекчилерин, мектептин психологун жана тажрыйбасы мол мугалимдерди өз ишине тартууга укуктуу.

3.7.Жаш мугалимдер мектебинин ишине томонкулер кирет:

-жаш мугалимдер мектеби женундо жобо;

-жаш мугалимдер мектебинин иш планы;

-жаш мугалимдер мектебинин курамынын маалыматтар базасы: сандык жана сапаттык курамы(жашы, билими, адистиги, жалпы жана педагогикалык тажрыйбасы, жылы, жогорку окуу жайын бүтүрүү);

- жаш мугалимдер мектебинин иши жөнүндө отчет.

4.Жаш мугалимдер мектебинин ишин уюштуруу

4.1.Жаш мугалимдер мектебинин иши окуу жылынын учурундагы иш планына ылайык жургузулот

4.2.Жаш мугалимдер мектебинин планын отурумда каралган куратору тузөт, мектептин методикалык кеңеши жана директор тарабынан бекитилет.

4.3Жаш адистердин чогулуштарынын узгултуксуздугу жаш адистердин муктаждыктарына жараша болот.

4.4.Жаш адистердин “Жаш мугалимдер мектебинде” окуу мөөнөтү эки жыл.

4.5.Жаш мугалимдер мектеби максаттарына жана милдеттерине ылайык төмөнкү ишчараларды уюштурат:

-насаатчылыкты уюштуруу, жаш мугалим насаатчы менен бирдикте иштелип чыккан планга ылайык иштейт;

-жаш адистердин кесиптик кыйынчылыктарын диагностикалоо,билим берүүнү уюштурууда көп кездешүүчү каталардын алдын алуу, аларды жеңүүнүн мумкун болгон жолдорун издөө;

-мугалимдин жеке сапаттарын, кесиптик чеберчилигин, деңгээлин аныктоо максатында сурамжылоо жүргүзүү;

-окуу тарбия иш-чараларында уюштуруунун мазмуну, методдору жана формалары боюнча сунуштарды иштеп чыгуу;

-мектептин окуу тарбия ишинин натыйжалуулугун жогорулатууга жаш адистерге жардам берүү;

-окуучулардын класстан тышкары убакыттарда таанып- билүү, изилдөө ишаракеттери(олимпиадалар, конкурстар, предметтик жумалар, аукциондор)

активдештирүүнүн негизги багыттары жана формалары менен таанышуу;

-жаш мугалимдердин квалификациями жогорулатуу, педагогикалык чеберчилигин өркүндөтүү үчүн шарттарды түзүү ;

- тажрыйбалуу мугалимдер менен жолугушууларды уюштуруу, педагогикалык иштин ийгиликтуу тажрыйбасын көрсөтүү;

4.6. Иштин негизги формалары:

- окуу жана усулдук маселелер боюнча тегерек столдор, семинарлар;
- окутуучу-насаатчылардын жеке жана топтук консультациялары;
- ачык сабактар жана класстан тышкары иш-чаралар;
- сабактарга өз ара катышуусу;
- жаш мугалимдердин шаардык долбоорлорго катышуусун уюштуруу;
- өзүн-өзү өнүктүрүү.

5.Милдеттер

Жаш мугалимдер мектебинин катышуучулары төмөнкүлөргө милдеттүү:

5.1.Жалпы мугалимдердин ачык сабактарына катышуу.

5.2.Биргелешкен план боюнча мугалим-насаатчы менен иштөө.

5.3.Окуу ишмердүүлүгүн уюштуруу жана кесиптик билим берүү боюнча отчет тапшыруу.

6.Укуктары

Жаш мугалимдер мектебинин катышуучулары төмөнкүлөргө укуктуу:

6.1.Жаш мугалимдер мектебинин ишинин мазмуну жана иштөө режими боюнча сунуштарды киргизүү;

6.2.Жаш мугалимдер мектебинин ишине катышуу үчүн мектеп кызматкерлерин

тартуу;

6.3. Жаш мугалимдер үчүн ачык иш-чараларды уюштуруу;

6.4. Чыгармачыл семинарларга жана билим берүүчү конференцияларга катышуу;

6.5. Кесиптик чеберчилигин өнүктүрүү үчүн билим берүү мекемесинин материалдык базасын колдонуу;

6.6. Мектеп администрациясынан, методист, тажрыйбалуу мугалимдерден (мугалим насаатчылар) кеңеш алуу.

## 7. Жоопкерчилик

Жаш мугалимдер, окутуучулар-насаатчылар жана жаш мугалимдер мектебинин куратору өзүнө жүктөлгөн милдеттердин аткарылышы үчүн жоопкерчилик алат.